



I.P. “PERSOLINO-STROCCHI”

sede legale “Strocchi” - Servizi commerciali - Via Medaglie D’Oro, 92 - 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 622600

sede “Persolino” - Servizi per l’agricoltura - Via Firenze, 194 – 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 22932

Codice fiscale 90033400392 - Sito internet:<http://www.persolinstrocchi.edu.it/>

E-mail:rarc060009@istruzione.it; PEC: rarc060009@pec.istruzione.it

Programma di studio Esami di idoneità/integrativi/preliminari per Esame di Stato

Disciplina	Inglese
Dipartimenti di riferimento	Dipartimento di Inglese
Indirizzo/percorso	Servizi commerciali - Design
Sezione	Tutte
Dispense disponibili in allegato	No

Argomenti primo anno (per idoneità alla CLASSE SECONDA)

Moduli	Contenuti Minimi
WHO ARE YOU ? (Presentare e presentarsi ; saper esprimere possesso e quantità)	CONTENUTI MORFOSINTATTICI: <ul style="list-style-type: none">- “parole” interrogative (WHAT, WHO, WHERE, WHEN, HOW....);- tempi presenti (introduzione, in particolare verbi essere e avere); - - preposizioni di luogo e tempo (AT, TO, IN....)- aggettivi possessivi (My. YOUR...) e espressioni di appartenenza (GENITIVO SASSONE, ‘S)- , plurali (S, -ES)- aggettivi dimostrativi- articoli. (THE, A/AN) CONTENUTI LESSICALI: <ul style="list-style-type: none">- Numerali cardinali (ONE, TWO....) e ordinali (FIRST, SECOND....).- La data.- - L'alfabeto con attenzione allo spelling corretto;- paesi e aggettivi di nazionalità;- -la famiglia;- i colori.
OUR LIFE (Descrivere le caratteristiche essenziali di persone, oggetti o luoghi delle proprie esperienze quotidiane)	CONTENUTI MORFOSINTATTICI: <ul style="list-style-type: none">-espressioni con i verbi essere e avere- tempi presenti PRESENT SIMPLE - espressioni di quantità A LOT, MUCH, MANY....),- espressioni di apprezzamento (LIKE, LOVE, HATE...)_ plurali irregolari. CONTENUTI LESSICALI: <ul style="list-style-type: none">-Le materie e gli oggetti scolastici- i giorni della settimana, i mesi, le stagioni.



I.P. “PERSOLINO-STROCCHI”

sede legale “Strocchi” - Servizi commerciali - Via Medaglie D’Oro, 92 - 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 622600

sede “Persolino” - Servizi per l’agricoltura - Via Firenze, 194 – 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 22932

Codice fiscale 90033400392 - Sito internet:<http://www.persolinostrocchi.edu.it/>

E-mail:rarc060009@istruzione.it; PEC: rarc060009@pec.istruzione.it

<p>HOW OFTEN....? (Esprimersi su azioni che hanno luogo abitualmente –routine -e sulla loro frequenza).</p>	<p>CONTENUTI MORFOSINTATTICI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Present Simple - espressioni di tempo (EVERY DAY...) - AVVERBI DI FREQUENZA (ALWAYS, USUALLY....) <p>CONTENUTI LESSICALI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Attività quotidiane (GET UP, HAVE BREAKFAST...) - tempo libero; PLAY --...LISTEN TO....)
<p>DIRECTIONS (Chiedere e fornire istruzioni e indicazioni (anche stradali)</p>	<p>CONTENUTI MORFOSINTATTICI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - imperativi (Go..., DON’T GO....) - semplici connettori (THEN, FIRST....) <p>CONTENUTI LESSICALI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la città, i suoi luoghi e le sue strutture - i mezzi di trasporto - i verbi di movimento - il PC
<p>Abilità/Competenze</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>Utilizzare la Lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi, conformemente ai livelli A2 del CEFR (Common European Framework of Reference).</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> ⤴ Salutare e congedarsi ⤴ Presentarsi e presentare qualcuno ⤴ Chiedere e dare informazioni personali ⤴ Chiedere e dire la data ⤴ Contare ⤴ Presentare la propria famiglia ⤴ Descrivere qualcuno ⤴ Parlare dei propri gusti ⤴ Chiedere e dire l’orario ⤴ Raccontare la propria routine ⤴ Chiedere e fornire istruzioni e indicazioni (anche stradali) 	



I.P. “PERSOLINO-STROCCHI”

sede legale “Strocchi” - Servizi commerciali - Via Medaglie D’Oro, 92 - 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 622600

sede “Persolino” - Servizi per l’agricoltura - Via Firenze, 194 – 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 22932

Codice fiscale 90033400392 - Sito internet:<http://www.persolinostrocchi.edu.it/>

E-mail:rarc060009@istruzione.it; PEC: rarc060009@pec.istruzione.it

Argomenti secondo anno (per idoneità alla CLASSE TERZA) N.B: oltre ai contenuti sottoelencati, si richiedono le conoscenze e competenze indicate per la Classe PRIMA	
Moduli	Contenuti Minimi
<p>COMPARE AND CONTRAST (Comparare luoghi, persone, oggetti, quantità)</p>	<p>CONTENUTI MORFOSINTATTICI: -Comparativi di maggioranza, minoranza, uguaglianza - superlativi assoluti e relativi - gli indefiniti.</p> <p>CONTENUTI LESSICALI: - aggettivi (in particolare descrittivi) - vocaboli relativi all’abbigliamento - caratteristiche fisiche. - Espressioni di quantità (A LOT; A LITTLE, MORE; LESS...)</p>
<p>WHAT HAPPENED ? <i>Esprimersi su eventi semplici, in ordine cronologico, utilizzando anche il passato del verbo essere e gli altri verbi, sia regolari che irregolari</i></p>	<p>CONTENUTI MORFOSINTATTICI: - -SIMPLE PAST (To be, verbi regolari e irregolari nelle forme affermative, negative, interrogative e interrogativo-negative) - espressioni di tempo (YESTERDAY, LAST.....,.....AGO)</p> <p>CONTENUTI LESSICALI: - Espressioni di tempo passato: gli anni, i mesi, le date - vocaboli essenziali sui generi e le caratteristiche di storie e film (HORROR, THRILLER.....).</p>
<p>FUTURE PLANS <i>Esprimersi sul futuro; leggere il presente in funzione del futuro e viceversa)</i></p>	<p>CONTENUTI MORFOSINTATTICI: - Tempi futuri (WILL, BE GOING TO, PRESENT CONTINUOUS: varie tipologie e sfumature di significato).</p> <p>CONTENUTI LESSICALI: - Espressioni di tempo futuro - il tempo atmosferico (SUNNY, CLOUDY....) - i mestieri - tecnologia essenziale.</p>
<p>YOU MUST OR YOU SHOULD? YOU CAN OR YOU COULD <i>Esprimersi su obblighi e divieti .Sollevare da un obbligo o un dovere. Fornire suggerimenti o consigli.</i></p>	<p>CONTENUTI MORFOSINTATTICI: - Imperativi (WRITE/DON’T WRITE.....) - Dovere (MUST/MUSTN’T, SHOULD/SHOULDN’T), - Potere (CAN/CAN’T, COULD/COULDN’)</p> <p>CONTENUTI LESSICALI: <i>Espressioni tipiche di</i> - regolamenti - cartelli (specie stradali)</p>
<p>WHAT WAS HAPPENING ?/ WHAT HAS HAPPENED? (Esprimere in dettaglio azioni, situazioni ed esperienze passate)</p>	<p>CONTENUTI MORFOSINTATTICI: Tempi passati. - PAST CONTINUOUS - PRESENT PERFECT</p> <p>CONTENUTI LESSICALI:</p>



I.P. “PERSOLINO-STROCCHI”

sede legale “Strocchi” - Servizi commerciali - Via Medaglie D’Oro, 92 - 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 622600

sede “Persolino” - Servizi per l’agricoltura - Via Firenze, 194 – 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 22932

Codice fiscale 90033400392 - Sito internet:<http://www.persolinostrocchi.edu.it/>

E-mail:rarc060009@istruzione.it; PEC: rarc060009@pec.istruzione.it

	Espressioni di <ul style="list-style-type: none"> - tempo passato - simultaneità (WHILE...) - durata (SINCE/FOR.....).
Abilità/Competenze	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> Utilizzare la Lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi, conformemente ai livelli A2 + del CEFR (Common European Framework of Reference). </div> <ul style="list-style-type: none"> ▲ Comparare luoghi, persone, oggetti, quantità ▲ Parlare di esperienze passate, presenti e future ▲ Esprimersi su obblighi e divieti ▲ Fornire suggerimenti o consigli. 	

<p>Argomenti terzo anno (per idoneità alla CLASSE QUARTA)</p> <p>N.B.1: oltre ai contenuti sottoelencati, si richiedono le conoscenze e competenze indicate per il BIENNIO.</p> <p>N.B.2: Si ricorda che la programmazione , in particolare relativa alla parte professionalizzante e di civiltà, è <u>puramente indicativa</u>, essendo redatta e modificata ogni anno in base ai percorsi interdisciplinari individuati all’interno dei singoli consigli di classe. Pertanto si consiglia di verificare la programmazione annuale.</p>	
Moduli	Contenuti Minimi
GENERAL ENGLISH : MY WORLD AND I	CONTENUTI MORFOSINTATTICI: <ul style="list-style-type: none"> - Revisione di tutti i tempi verbali svolti nel BIENNIO (v. programmazioni relative) - PAST PERFECT - PRESENT PERFECT (Simple and Continuous) - PASSIVI - PRONOMI RELATIVI - CONTENUTI LESSICALI: <ul style="list-style-type: none"> - Revisione degli ambiti lessicali approfonditi nel BIENNIO(v. programmazioni relative) Espressioni di <ul style="list-style-type: none"> - tempo - opinione Descrizione e confronto di: <ul style="list-style-type: none"> - luoghi - persone - eventi - situazioni, (in particolare Life experiences e ricorrenze) - piani e intenzioni



I.P. “PERSOLINO-STROCCHI”

sede legale “Strocchi” - Servizi commerciali - Via Medaglie D’Oro, 92 - 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 622600

sede “Persolino” - Servizi per l’agricoltura - Via Firenze, 194 – 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 22932

Codice fiscale 90033400392 - Sito internet:<http://www.persolinostrocchi.edu.it/>

E-mail:rarc060009@istruzione.it; PEC: rarc060009@pec.istruzione.it

English for special purposes: ADVERTISING	Elementi base di: - Advertising & Graphics - Logos - DESIGN - Descrizione servizi e prodotti.
CIVILIZATION & LITERATURE (dal Testo GOING GLOBAL di Ferruta, Rooney, Knipe–Mondadori for school)	ENVIRONMENT: RENEWABLE ENERGIES (p.48-9) Regno Unito KEY MOMENTS in HISTORY, in particolare: - Invasions (Celts, Romans,Anglo-Saxons, Vikings, Normans, p.128) - The Tudors: Henry VIII and Elizabeth I (p.129) - The Greatest Britons of all times (p.59). LITERATURE WILLIAM SHAKESPEARE (p.68-70): - ROMEO AND JULIET HAMLET HORROR: MARY SHELLEY 8p.38-39): - Biography - FRANKENSTEIN E. A. POE (p.102-3): - THE BLACK CAT
Abilità/Competenze	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> Utilizzare la Lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi, conformemente ai livelli A2 +/B1 del CEFR (Common European Framework of Reference).. </div> <ul style="list-style-type: none"> ⤴ Parlare di esperienze passate, presenti e future ⤴ Parlare dei propri progetti ⤴ Descrivere persone, cose, prodotti e pubblicità, in particolare LOGOS ⤴ Saper confrontare persone, cose, prodotti e pubblicità, in particolare LOGOS ⤴ Descrivere, leggere e interpretare una pubblicità 	

Argomenti quarto anno (per idoneità alla CLASSE QUINTA)

N.B1: oltre ai contenuti sottoelencati, si richiedono le conoscenze e competenze indicate per le CLASSI PRIMA, SECONDA ed, in particolare, TERZA .

N.B.2: Si ricorda che la programmazione, in particolare relativa alla parte professionalizzante e di civiltà, è puramente indicativa, essendo redatta e modificata ogni anno in base ai percorsi interdisciplinari individuati all’interno dei singoli consigli di classe. Pertanto si consiglia di verificare la programmazione annuale.



I.P. “PERSOLINO-STROCCHI”

sede legale “Strocchi” - Servizi commerciali - Via Medaglie D’Oro, 92 - 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 622600

sede “Persolino” - Servizi per l’agricoltura - Via Firenze, 194 – 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 22932

Codice fiscale 90033400392 - Sito internet:<http://www.persolinostrocchi.edu.it/>

E-mail:rarc060009@istruzione.it; PEC: rarc060009@pec.istruzione.it

Moduli	Contenuti Minimi
English for special purposes 1: ADVERTISING and ARTS	<ul style="list-style-type: none"> - Analisi e creazione di PUBBLICITÀ, in particolare - LOGOS e SLOGANS - Descrizione di prodotti, aziende e servizi. - Descrizione di WORKS OF ART. -
English for special purposes 2: LOOKING FOR A JOB	<ul style="list-style-type: none"> - Reports on work experiences - Curriculum Vitae europeo: - le parti e l’impaginazione di un CV europass; - La lettera di presentazione e il colloquio di lavoro - L’agenzia pubblicitaria : le principali figure professionali e loro mansioni
CIVILIZATION & LITERATURE (dal Testo GOING GLOBAL di Ferruta, Rooney, Knipe–Mondadori for school): REGNO UNITO, UNIONE EUROPEA U.S.A e tematiche globali	<p>Regno Unito, in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ripresa di Shakespeare: ROMEO AND JULIET, HAMLET - Key moments in History (p.128-130) - MONARCHIA, CAMERE e PARTITI (p.112-3) - LONDON & its ATTRACTIONS (p.26-9) <p>UNIONE EUROPEA (p.124):</p> <p>USA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Congress; American Elections (p.114-5) - SHORT STORY: Poe's BLACK CAT, LET’s SAVE THE PLANET (p.48-9)

Abilità/Competenze

Utilizzare la Lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi, conformemente ai livelli A2 +/B1 del CEFR (Common European Framework of Reference)..

- ▲ Formulare ipotesi
- ▲ Presentare i propri progetti professionali in relazione al proprio corso di studi
- ▲ Descrivere persone, cose, prodotti e pubblicità di vario tipo.
- ▲ Saper confrontare persone, cose, prodotti e pubblicità di vario tipo.
- ▲ Descrivere Opere d’arte
- ▲ Riconoscere, presentare e creare varie tipologie di pubblicità
- ▲ Creare pubblicità o parti di essa in lingua
- ▲ Presentare le istituzioni di UK, EU e U.S.A.

Argomenti QUINTO ANNO (per idoneità all’ESAME DI STATO)

N.B.1: oltre ai contenuti sottoelencati, si richiedono le conoscenze e competenze indicate per le CLASSI del BIENNIO ed, in particolare, di TERZA e QUARTA .

N.B.2: Si ricorda che la programmazione, in particolare relativa alla parte professionalizzante e di civiltà, è puramente indicativa, essendo redatta e modificata ogni anno in base ai percorsi interdisciplinari individuati all’interno dei singoli consigli di classe. Pertanto si consiglia di verificare la programmazione annuale.



I.P. “PERSOLINO-STROCCHI”

sede legale “Strocchi” - Servizi commerciali - Via Medaglie D’Oro, 92 - 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 622600

sede “Persolino” - Servizi per l’agricoltura - Via Firenze, 194 – 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 22932

Codice fiscale 90033400392 - Sito internet:<http://www.persolinostrocchi.edu.it/>

E-mail:rarc060009@istruzione.it; PEC: rarc060009@pec.istruzione.it

Moduli	Contenuti Minimi
English for special purposes 1: MARKETING and ADVERTISING	- DESCRIBING A COMPANY and its PRODUCTS or SERVICES - MARKETING (The 4 Ps) and its STRATEGIES - ADVERTISING: <ul style="list-style-type: none"> • Brands, logos • Slogans • colour symbology • the language of advertising/ techniques of persuasion
English for special purposes 2: DESCRIBING ART	- . 19th century, NATURE and PAINTING in particular Romantic Painters (Turner, Constable) b) Impressionism and Post-Impressionism (Monet/Sisley , Van Gogh) - 20th CENTURY, MODERN ART : Picasso, Pop Art & Warhol
English for special purposes 2: LOOKING FOR A JOB	- REPORTS ON WORK EXPERIENCES - CURRICULUM VITAE - COVER LETTER (in reply to AUTHENTIC JOB ADS)
Competenze di cittadinanza: UNITED KINGDOM, EUROPEAN UNION, U.S.A., the WORLD (a confronto con l’Italia) .	THE UNITED KINGDOM:. Cenni storici sul Regno Unito, in particolare su 19 ^a e 20 ^o secolo <ul style="list-style-type: none"> - The Industrial Revolution - Monarchia, Camere e partiti; - London, the Capital city - La Questione Irlandese. THE EUROPEAN UNION THE U.S.A.: <ul style="list-style-type: none"> - American Political System & Elections; - Movements for Civil Rights in the U.S.A (Martin Luther King). - ENVIRONMENT: CONSERVATION OF WATER & RENEWABLE ENERGIES
LITERATURE	IL DOPPIO: Frankenstein di M. Shelley, Dr Jekyll Mr. Hyde di Stevenson e The Picture of Dorian Gray di Wilde ROMANZO “AL FEMMINILE”: Pride and Prejudice di J.Austen (Trame, temi e personaggi)
Abilità/Competenze	
Utilizzare la Lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi, al livello B1+ /B2 del CEFR (Common European Framework of Reference)..	
<ul style="list-style-type: none"> ▲ Formulare ipotesi ▲ Presentare i propri progetti professionali in relazione al proprio corso di studi ▲ Descrivere Opere d’arte ▲ Descrivere persone, cose, prodotti e pubblicità di vario tipo. ▲ Saper confrontare persone, cose, prodotti e pubblicità di vario tipo. ▲ Riconoscere, presentare e creare varie tipologie di pubblicità ▲ Creare pubblicità o parti di essa in lingua 	



I.P. “PERSOLINO-STROCCHI”

sede legale “Strocchi” - Servizi commerciali - Via Medaglie D’Oro, 92 - 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 622600

sede “Persolino” - Servizi per l’agricoltura - Via Firenze, 194 – 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 22932

Codice fiscale 90033400392 - Sito internet:<http://www.persolinstrocchi.edu.it/>

E-mail:rarc060009@istruzione.it; PEC: rarc060009@pec.istruzione.it

- ⤴ Presentare le istituzioni di UK, EU e U.S.A.
- ⤴ Comprendere e saper parlare di articoli di giornale e brevi testi letterari
- ⤴ Parlare di discriminazione

Il dipartimento di Inglese

Coordinatore Prof.ssa Parola Antonella