

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



I.P. "PERSOLINO-STROCCHI"

sede legale "Strocchi" - Servizi commerciali - Via Medaglie D'Oro, 92 - 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 622600
sede "Persolino" - Servizi per l'agricoltura - Via Firenze, 194 - 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 22932
Codice fiscale 90033400392 - Sito internet: <http://www.persolinostrocchi.edu.it/>
E-mail: rarc060009@istruzione.it; PEC: rarc060009@pec.istruzione.it

*Alla docente Monti Laura
Al Dsga
Agli Atti*

Oggetto: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi
CNP: M4C1I3.2-2022-961
CUP: B24D22003930006

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DEL CCNL

- PREMESSO** che l'Istituto PERSOLINO STROCCHI attua azioni nell'ambito del progetto
Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi"
- PRESO ATTO** che per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione
- CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.
- PRESO ATTO** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare PROGETTISTA, il cui incarico è finalizzato al raggiungimento degli obiettivi
- VISTO** l'avviso prot. n° 9565 del 30.05.2023 relativo alla richiesta di "Progettista".
- VISTA** la dichiarazione di disponibilità pervenuta entro la data fissata per la scadenza, prot. n. 9748/2023;
- VISTO** il verbale di valutazione dei curricula per il ruolo di progettista, prot. n. 10199/2023;
- DATO ATTO:** che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo

Il dirigente scolastico Daniele Gringeri individua la docente Monti Laura, con decreto prot. n. 10321/2023 quale assegnatario dell'incarico di progettista tecnico

Cognome e Nome	MONTI LAURA
Codice fiscale/ Partita IVA	MNTLRA84S65D458Y
Qualifica	DOCENTE A TEMPO INDETERMINATO



I.P. "PERSOLINO-STROCCHI"

sede legale "Strocchi" - Servizi commerciali - Via Medaglie D'Oro, 92 - 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 622600
 sede "Persolino" - Servizi per l'agricoltura - Via Firenze, 194 - 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 22932
 Codice fiscale 90033400392 - Sito internet: <http://www.persolinostrocchi.edu.it/>
 E-mail: rarc060009@istruzione.it; PEC: rarc060009@pec.istruzione.it

Per le attività di cui sopra la retribuzione assegnata è di seguito indicata:

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA INCARICO	B	C	D	E	F	G	H	I
ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 38%	NETTO DIPENDENTE
Progettista tecnico	70,00	23,22	1.625,40	1.224,87	400,53	112,08	422,86	689,93
TOTALE	70,00		1.625,40	1.224,87	400,53	112,08	422,86	689,93

- a) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2024 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.
- b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato, dietro presentazione di apposito timesheet.
- d) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM
- e) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- f) È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto
- g) I compiti dell'incaricato come supporto tecnico specialistico sono:
 - Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
 - Verifica delle matrici poste in candidature
 - Modifica delle matrici per le nuove esigenze
 - Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
 - Redazione del capitolato tecnico
 - Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
 - Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
 - Sopralluogo e verifica degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche
 - Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti
 - Progetto esecutivo dei piccoli adattamenti edilizi da eseguire (se occorrenti)
 - Computo estimativo dei beni occorrenti
 - Computo metrico dei piccoli adattamenti edilizi (se occorrenti)
 - Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario
 - Ricezione delle forniture ordinate
 - Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato

Firma per accettazione
 Monti Laura

Il RUP Dirigente Scolastico
 Daniele Gringeri
 Firmato digitalmente ai sensi del c.d.
 Codice Amministrazione Digitale e normativa connessa