



## I.P. "PERSOLINO-STROCCHI"

sede legale "Strocchi" - Servizi commerciali - Via Medaglie D'Oro, 92 - 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546622600  
 sede "Persolino" - Servizi per l'agricoltura - Via Firenze, 194 - 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 22932  
 Codice fiscale 90033400392 - Sito internet: <http://www.persolinostrocchi.edu.it/>  
 E-mail: [rarc060009@istruzione.it](mailto:rarc060009@istruzione.it); PEC: [rarc060009@pec.istruzione.it](mailto:rarc060009@pec.istruzione.it)



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
 Fondo europeo di sviluppo regionale

All'albo online  
 Alla sezione PON sito internet istituzionale  
[www.persolinostrocchi.edu.it](http://www.persolinostrocchi.edu.it)  
 Al DSGA  
 Agli Atti

### **OGGETTO: Decreto assegnazione incarico ORGANIZZATORE:**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”

**CNP:** 13.1.2A-FESR PON-EM-2021-110

**CUP:** B29J21020050006

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO il D.I. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTA la nota Prot. n. AOODGEFID - 0042550 autorizzazione progetto: Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;
- VISTA la richiesta di autorizzazione allo svolgimento di incarico aggiuntivo all'USP di Ravenna, prot. 1797/2022;
- VISTA l'autorizzazione dell'USP di Ravenna allo svolgimento di incarico aggiuntivo, prot. 3924/2022;

### **DECRETA**

#### **Art. 1**

Di assumere, avendone le competenze, l'incarico organizzazione e supervisione del progetto;

#### **Art.2**

Di quantificare la propria retribuzione in misura congrua a quanto disposto nella matrice acquisiti/spese generali alla voce “spese di gestione” ovverosia euro “625,00” corrispondenti a n° 25 ore di impegno retribuite in euro 25,00 orari lordo dipendente.

Il RUP Dirigente Scolastico  
 Daniele Gringeri

Firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
 Codice Amministrazione Digitale e normativa connessa