



## I.P. "PERSOLINO-STROCCHI"

sede legale "Strocchi" - Servizi commerciali - Via Medaglie D'Oro, 92 - 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 622600

sede "Persolino" - Servizi per l'agricoltura - Via Firenze, 194 - 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 22932

Codice fiscale 90033400392 - Sito internet: <http://www.persolinostrocchi.edu.it/>

E-mail: [rarc060009@istruzione.it](mailto:rarc060009@istruzione.it); PEC: [rarc060009@pec.istruzione.it](mailto:rarc060009@pec.istruzione.it)

### ESAMI INTEGRATIVI e di IDONEITA' (Procedure e sintesi normativa) CRITERI e

### MODALITA' PER I PASSAGGI TRA vari INDIRIZZI di SCUOLE

Approvato con delibera n. 121 - Consiglio di Istituto del 29/05/2020

- VISTO il D.Lgs. 297/94 e in particolare l'art. 192 co 6;
- VISTO il D.P.R. 275/99, art. 14, comma 2;
- VISTA la O.M. 90/01, art. 18, 19 21 e 24;
- VISTA la Circolare prot. n. 22994 del 13 novembre 2019 per le iscrizioni alle scuole dell'infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2020/2021.
- VISTA la Legge 107/15 (Norme riguardanti i percorsi di alternanza scuola-lavoro);
- VISTO il D.Lgs. 61/2017: riforma dei percorsi per l'Istruzione Professionale Statale (IP)
- VISTO l'Accordo Stato-Regioni del 10 Maggio 2018: passaggi tra i percorsi di Istruzione Professionale Statale (IP) e i percorsi professionali regionali IeFP (art. 8, c.ma 2 del D.Lgs. 61/2017)
- VISTO il Decreto Ministeriale del 17 Maggio 2018
- VISTO il Decreto Ministeriale del 22 maggio 2018 n° 427
- VISTO il Decreto Ministeriale del 24 Maggio 2018 n° 92

### Accoglienza ed inclusione degli studenti

Il nostro Istituto **accoglie le iscrizioni di studenti provenienti da altre scuole** e/o altri percorsi formativi nel rispetto della normativa e delle scelte educative espresse dalle famiglie degli allievi. **Tale possibilità sarà valutata ed eventualmente accolta entro i limiti delle risorse di organico, dell'effettiva capienza dell'Istituto, dei piani di utilizzo e delle norme di sicurezza degli edifici scolastici secondo quanto predisposto dagli Enti Locali competenti e da quanto stabilito annualmente dalla relativa circolare ministeriale sulle iscrizioni.**

In ogni caso:

#### LIMITE NUMERICO NELL'ACCETTAZIONE DELLE DOMANDE

Non vengono accolte iscrizioni da altra scuola o autorizzati passaggi interni da un indirizzo all'altro quando il numero degli alunni della classe accogliente sia pari o superiore a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di costituzione della classi o per motivi di capienza delle. Le domande vengono accolte in base alla data di arrivo.

**Si riportano le seguenti e possibili casistiche, che verranno meglio specificate all'interno del presente documento:**

#### TRASFERIMENTI IN ENTRATA DI ALLIEVI PER LE CLASSI PRIME:

##### 1. Dopo il termine previsto per le iscrizioni e prima dell'inizio delle lezioni

Qualora gli interessati, dopo aver effettuata l'iscrizione in un'istituzione scolastica diversa dall'IP Persolino Strocchi e **prima dell'inizio delle lezioni chiedano** (secondo quanto disposto dalla circolare annuale sulle norme per l'iscrizione degli allievi ad istituti di istruzione secondaria di II grado) di optare per il nostro istituto, **la relativa motivata**



## I.P. “PERSOLINO-STROCCHI”

sede legale “Strocchi” - Servizi commerciali - Via Medaglie D’Oro, 92 - 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 622600

sede “Persolino” - Servizi per l’agricoltura - Via Firenze, 194 – 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 22932

Codice fiscale 90033400392 - Sito internet: <http://www.persolinostrocchi.edu.it/>

E-mail: [rarc060009@istruzione.it](mailto:rarc060009@istruzione.it); PEC: [rarc060009@pec.istruzione.it](mailto:rarc060009@pec.istruzione.it)

**richiesta deve essere presentata sia al dirigente scolastico della scuola di iscrizione originale che a quello della scuola di destinazione.**

Al nostro istituto, la richiesta può essere indirizzata al Dirigente scolastico tramite l’indirizzo di posta elettronica [rarc060009@istruzione.it](mailto:rarc060009@istruzione.it)

Valutata preventivamente la disponibilità di posti e la congruenza della domanda, si terrà un colloquio preliminare con la famiglia e lo studente, il DS o un suo delegato per:

- analizzare la motivazione;
- informare sulle modalità del passaggio;

Dopo l’accoglimento della domanda di trasferimento da parte del dirigente dell’IP Persolino Strocchi, l’interessato dovrà chiedere il nulla osta al dirigente dell’istituto di provenienza. Il trasferimento di iscrizione, potrà essere **accolto entro i limiti delle risorse di organico, dell’effettiva capienza dell’Istituto e non potrà comportare l’attivazione di nuove classi con maggiori oneri a carico del bilancio dello Stato.** Le suddette richieste di passaggio al nostro istituto verranno valutate in base all’ordine di arrivo.

Nel caso di più richieste, fermo restando quanto sopra premesso, le stesse verranno accolte in base ad un criterio cronologico (si darà precedenza alle domande che verranno prima effettuate).

### 2. Dopo l’inizio dell’anno scolastico e nei primi mesi

Qualora i genitori di alunni minori, iscritti e frequentanti classi del PRIMO ANNO di istruzione secondaria di secondo grado, chiedano, nel corso “dei primi mesi dell’anno scolastico”, il trasferimento a diverso indirizzo di studi della stessa o di altra scuola, essendo mutate le esigenze educative dei propri figli, le istituzioni scolastiche, dopo attenta valutazione delle singole situazioni ed in relazione alle disposizioni normative vigenti, concederanno il relativo nulla osta, rispettando così la facoltà dei genitori di scegliere liberamente il corso di studi ritenuto più idoneo alle attitudini ed alle aspirazioni del minore. **In considerazione dell’organizzazione del nostro Istituto, il riferimento ai “primi mesi dell’anno scolastico” è da intendersi fino al 20 Dicembre.** Per i passaggi dopo l’inizio dell’anno scolastico si valuterà la necessità di svolgere, entro il termine del primo quadrimestre il **“colloquio integrativo e/o prova pratica e/o orale delle discipline non presente nel piano di studio”.**

Valutata preventivamente la disponibilità di posti e la congruenza della domanda, si terrà un colloquio preliminare con la famiglia e lo studente, il DS o un suo delegato per:

- analizzare la motivazione;
- informare sulle modalità del passaggio;
- un contatto con il docente coordinatore della classe di accoglienza e lo studente per definire, sentiti i docenti della classe, le materie e i tempi di recupero per le discipline non comprese nel precedente piano di studio.

Nel caso di più richieste, fermo restando quanto sopra premesso, le suddette richieste di passaggio al nostro istituto verranno valutate in base all’ordine di arrivo. L’inserimento dello studente nella nuova classe verrà stabilito dal Dirigente scolastico valutando, **a seconda dell’indirizzo richiesto dalla famiglia, il numero degli allievi, la presenza o meno di studenti handicap/DSA ed ogni altro elemento utile per una valutazione di merito.**

Il Dirigente o un suo collaboratore ne darà comunicazione al docente coordinatore di pertinenza che informerà il consiglio di classe.

Il Consiglio di classe è delegato ad accertare eventuali carenze disciplinari, da colmarsi mediante specifici interventi da realizzarsi durante l’anno scolastico.



## I.P. “PERSOLINO-STROCCHI”

sede legale “Strocchi” - Servizi commerciali - Via Medaglie D’Oro, 92 - 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 622600

sede “Persolino” - Servizi per l’agricoltura - Via Firenze, 194 - 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 22932

Codice fiscale 90033400392 - Sito internet:<http://www.persolinostrocchi.edu.it/>

E-mail:[rarc060009@istruzione.it](mailto:rarc060009@istruzione.it); PEC: [rarc060009@pec.istruzione.it](mailto:rarc060009@pec.istruzione.it)

### **TRASFERIMENTI IN ENTRATA DI ALLIEVI PROVENIENTI DA SCUOLE DI DIVERSO TIPO, ORDINE ED INDIRIZZO CON RIFERIMENTO ALLE CLASSI SECONDE:**

#### PREMESSA

All’interno dell’obbligo scolastico, ossia nei primi due anni della scuola secondaria di secondo grado o fino ai 16 anni lo studente può cambiare indirizzo.

Ottenuta la promozione al termine del primo anno, per essere iscritto alla seconda classe di altro indirizzo di studi, deve sostenere un **“colloquio integrativo e/o prova pratica e/o orale delle discipline non presente nel piano di studio”**, diretto ad accertare eventuali carenze nelle materie non presenti nell’indirizzo di provenienza (comma 3 art. 24 Om 90/2001 in applicazione del art. 5 del DPR 323/99). “gli alunni promossi al termine del primo anno, che chiedono di essere iscritti alla seconda classe di altro indirizzo di studi, non sostengono le prove integrative di cui all’art.192 del decreto legislativo n.297/1994. L’iscrizione a tale classe avviene previo colloquio presso la scuola ricevente, diretto ad accertare gli eventuali debiti formativi, da colmarsi mediante specifici interventi da realizzarsi prima dell’inizio dell’anno scolastico successivo.”

Per le discipline di indirizzo potranno essere previste prove volte ad accertare le competenze nell’utilizzo

Valutata preventivamente la disponibilità di posti e la congruenza della domanda, si terrà un colloquio preliminare con la famiglia e lo studente, il DS o un suo delegato per:

- analizzare la motivazione;
- informare sulle modalità del passaggio;
- un contatto con il docente coordinatore della classe di accoglienza e lo studente per definire, sentiti i docenti della classe, le materie e i tempi di recupero per le discipline non comprese nel precedente piano di studio.

Quanto sopra premesso, lo studente che, a conclusione del PRIMO ANNO della scuola secondaria superiore, sia stato promosso e richiede il passaggio ad altro indirizzo di studi è iscritto alla classe successiva previo **“colloquio integrativo e/o prova pratica e/o orale delle discipline non presente nel piano di studio”**, presso la scuola ricevente, diretto ad accertare le eventuali carenze formative da colmarsi mediante specifici interventi realizzabili all’inizio dell’anno scolastico successivo.

Il colloquio sostituisce le prove integrative previste dall’articolo 192 del testo unico n. 297 del 16 aprile 1994. L’inserimento avviene in modo diretto nella classe individuata dal Dirigente scolastico dopo aver presentato il nulla osta della scuola di provenienza e sarà preceduto dalla comunicazione al coordinatore di classe.

Il Consiglio di classe è delegato ad accertare la preparazione sulle eventuali materie non presenti nel piano di studi dell’anno precedente in ragione degli elementi che emergeranno nel colloquio integrativo di Settembre e a disporre specifici interventi da realizzarsi all’inizio dell’anno scolastico.

Qualora prima dell’inizio dell’anno scolastico successivo dovessero pervenire eccessive domande tali da non consentire l’accoglimento di tutte per mancanza di posti, le suddette richieste di passaggio al nostro istituto verranno valutate in base all’ordine di arrivo.

Agli alunni che durante l’anno scolastico e comunque non oltre il 20 di Dicembre richiedono di passare alla classe seconda dell’IP Persolino Strocchi si applicano le disposizioni di cui sopra.

Non sono accettate richieste di iscrizioni provenienti da altre scuole a CLASSI SUCCESSIVE ALLA SECONDA presentate durante l’anno scolastico. Le iscrizioni a classi successive alla seconda sono infatti – per precise disposizioni normative - subordinate allo svolgimento di esami integrativi (in caso di cambio di indirizzo



## I.P. "PERSOLINO-STROCCHI"

sede legale "Strocchi" - Servizi commerciali - Via Medaglie D'Oro, 92 - 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 622600

sede "Persolino" - Servizi per l'agricoltura - Via Firenze, 194 - 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 22932

Codice fiscale 90033400392 - Sito internet: <http://www.persolinostrocchi.edu.it/>

E-mail: [rarc060009@istruzione.it](mailto:rarc060009@istruzione.it); PEC: [rarc060009@pec.istruzione.it](mailto:rarc060009@pec.istruzione.it)

di studio) o di esami di idoneità (in caso di mancanza del titolo di studio immediatamente inferiore). Le domande per i predetti esami devono pervenire all'istituzione scolastica entro il 15 Luglio (o altro termine previsto dalla scuola) dell'anno scolastico nel quale viene fatta richiesta e gli esami devono essere svolti prima dell'inizio dell'anno scolastico successivo (quello per cui si richiede l'iscrizione). Ad esempio per l'iscrizione alla classe TERZA per l'anno scolastico 2020/2021 il candidato dovrà presentare apposita domanda entro il 15 Luglio 2020 e sostenere gli esami integrativi entro l'inizio dell'anno scolastico 2020/2021.

Eccezioni a tale regola si applicano quando il passaggio di studenti alla nostra scuola è richiesto per Istituti/classi/indirizzi coerenti – per anno e indirizzo - con la nostra offerta formativa, purché tali richieste pervengano entro i tempi il 20 Dicembre

Casi eccezionali che possono derogare tali regole per motivi particolari debitamente motivati (es. imprevisto trasferimento della famiglia da altra città, figli di genitori che svolgono attività itinerante, casi particolari conseguenti a disposizioni a cura della giurisdizione per la competenza penale e/o del tribunale dei minori ecc.), saranno esaminati dal dirigente scolastico caso per caso.

### ESAMI INTEGRATIVI

Passaggio a scuole di diverso ordine, tipo o indirizzo.

### **TRASFERIMENTO IN ENTRATA DI ALLIEVI PROVENIENTI DA SCUOLE DI DIVERSO TIPO, ORDINE ED INDIRIZZO con riferimento alle CLASSI TERZE, QUARTE E QUINTE**

Gli alunni ed i candidati promossi in sede di scrutinio finale ad una CLASSE SUPERIORE ALLA SECONDA in Istituti di istruzione secondaria superiore, possono sostenere (mediante la costituzione di apposita commissione esaminatrice) esami integrativi per classi corrispondenti di scuola di diverso ordine, tipo o indirizzo attraverso **prove scritte e/o pratiche e/o orali** su materie e/o parti di materie non comprese nei programmi del corso di studi frequentato.

Una Commissione effettuerà la verifica della compatibilità dei curricoli e dell'equipollenza dei piani di studio, quindi il DS potrà ammettere tali alunni a sostenere gli esami integrativi. La sessione deve avere termine prima dell'inizio delle lezioni dell'anno scolastico successivo con calendario stabilito dal dirigente scolastico e pubblicato sul sito WEB dell'Istituto.

Le domande di ammissione agli esami integrativi devono essere presentate al Dirigente scolastico entro il 15 Luglio dell'anno scolastico di riferimento.

**Gli alunni che non hanno conseguito la promozione o l'idoneità alle classi suindicate e desiderano passare al nostro Istituto** possono sostenere esami integrativi soltanto per la classe corrispondente a quella frequentata con esito negativo.

Analogamente i candidati esterni che non hanno conseguito l'idoneità possono sostenere gli esami integrativi soltanto per classe corrispondente a quella cui dà accesso il titolo di studio posseduto.

Non è consentito il passaggio ad altro indirizzo di studi per lo studente nello stato di sospensione del giudizio in presenza di debito. Eventuali domande di passaggio per allievi in tali condizioni verranno accettate, sempre entro il 15 Luglio, con riserva.

Non sono accettate richieste di iscrizioni provenienti da altre scuole a CLASSI SUCCESSIVE ALLA SECONDA presentate durante l'anno scolastico. Le iscrizioni a classi successive alla seconda sono infatti – per precise disposizioni normative - subordinate allo svolgimento di esami integrativi (in caso di cambio di indirizzo di studio) o di esami di idoneità (in caso di mancanza del titolo di studio immediatamente inferiore) che si svolgono entro l'inizio dell'anno scolastico successivo.



## I.P. "PERSOLINO-STROCCHI"

sede legale "Strocchi" - Servizi commerciali - Via Medaglie D'Oro, 92 - 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 622600

sede "Persolino" - Servizi per l'agricoltura - Via Firenze, 194 - 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 22932

Codice fiscale 90033400392 - Sito internet: <http://www.persolinostrocchi.edu.it/>

E-mail: [rarc060009@istruzione.it](mailto:rarc060009@istruzione.it); PEC: [rarc060009@pec.istruzione.it](mailto:rarc060009@pec.istruzione.it)

Eccezioni a tale regola si applicano quando il passaggio di studenti alla nostra scuola è richiesto per Istituti/classi/indirizzi coerenti – per anno e indirizzo - con la nostra offerta formativa.

Casi eccezionali che possono derogare tali regole per motivi particolari debitamente motivati (es. imprevisto trasferimento della famiglia da altra città, figli di genitori che svolgono attività itinerante, casi particolari conseguenti a disposizioni a cura della giurisdizione per la competenza penale e/o del tribunale dei minori ecc.), saranno esaminati dal dirigente scolastico caso per caso. e verrà valutata la necessità di un esame integrativo

### ESAMI DI IDONEITA'

Gli esami di idoneità si sostengono per accedere ad una **classe successiva** a quella per cui si possiede il titolo di ammissione; riguardano i programmi integrali delle classi precedenti quella a cui il candidato aspira.

I suddetti esami sono sostenuti anche dai candidati esterni (privatisti) per accedere a ciascuna delle classi successive alla prima o per formalizzare gli adempimenti connessi con l'Istruzione PARENTALE. Tali esami riguardano i programmi integrali delle classi precedenti quella a cui il candidato aspira

**Art. 19 co 8 O.M. 90/2001** "Possono partecipare agli esami di idoneità anche gli alunni che intendono sostenere, ai sensi dell'art.192, comma 6, del D.L.vo n. 297, esami di idoneità per la classe immediatamente superiore a quella successiva alla classe da essi frequentata, purché abbiano ottenuto da questa la promozione per effetto di scrutinio finale e subordinatamente alla decorrenza dell'intervallo prescritto."

**Art. 192 co 6 Dlgs 297/94.** L'alunno d'istituto o scuola statale, pareggiata o legalmente riconosciuta può presentarsi ad esami di idoneità solo per la classe immediatamente superiore a quella successiva alla classe da lui frequentata, o agli esami di licenza con cui si chiuda la classe immediatamente successiva a quella da lui frequentata, purché, nell'uno e nell'altro caso, abbia ottenuto da questa la promozione per effetto di scrutinio finale; **egli conserva la sua qualità di alunno di istituto o scuola statale, pareggiata o legalmente riconosciuta.**

Esemplificando: un alunno della classe terza, promosso alla classe quarta nello scrutinio finale, può sostenere nello stesso anno scolastico, e prima dell'inizio del successivo, gli esami di idoneità alla classe quinta, mantenendo la qualità di interno, **qualora sia decorso l'intervallo temporale richiesto dal conseguimento della licenza media, cioè da un numero di anni pari a quello delle classi.**

Si ricorda che non è consentito il passaggio ad altro indirizzo per lo studente nello stato di sospensione di giudizio in presenza di debito. Pertanto lo studente che non abbia superato a fine anno i debiti e, quindi, non risulti ammesso alla classe successiva, non può effettuare cambio d'indirizzo con passaggio a classe di pari livello, ma, eventualmente, solo alla classe antecedente (senza o con esami integrativi in base alla valutazione del curriculum come indicato).

Le domande di ammissione agli esami di idoneità debbono essere presentate al Dirigente Scolastico entro la data indicata dalla Circolare Ministeriale annuale sulle iscrizioni. La sessione degli esami di idoneità ha inizio nel giorno stabilito dal dirigente scolastico, in seduta precedente all'anno scolastico per cui si chiede l'esame e prima dell'inizio delle lezioni dell'anno scolastico successivo.

Gli interessati sostengono le prove di esame sui programmi delle classi precedenti quella alla quale aspirano, limitatamente alle materie non comprese nei programmi della scuola di provenienza, adeguandosi in tal senso alla programmazione del nostro Istituto per i vari indirizzi presenti secondo quanto disposto dalla normativa vigente.

All'inizio della sessione, ciascuna commissione esaminatrice (ossia di norma il consiglio della classe che frequenterà il candidato), provvede alla revisione dei programmi presentati dai candidati. La sufficienza e la congruenza di tali programmi con quanto sopra disposto è condizione indispensabile per l'ammissione agli esami. E' necessario inoltre, per l'accesso agli

esami di idoneità, che lo studente abbia un'età non inferiore a quella di chi abbia seguito regolarmente gli studi,





## I.P. "PERSOLINO-STROCCHI"

sede legale "Strocchi" - Servizi commerciali - Via Medaglie D'Oro, 92 - 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 622600

sede "Persolino" - Servizi per l'agricoltura - Via Firenze, 194 - 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 22932

Codice fiscale 90033400392 - Sito internet: <http://www.persolinostrocchi.edu.it/>

E-mail: [rarc060009@istruzione.it](mailto:rarc060009@istruzione.it); PEC: [rarc060009@pec.istruzione.it](mailto:rarc060009@pec.istruzione.it)

secondo le seguenti precisazioni stabilite dalle norme in vigore.

### Nulla Osta

L'alunno che intende trasferirsi ad altro istituto durante l'anno scolastico, deve farne domanda al Dirigente del nuovo Istituto, unendo alla domanda stessa la pagella scolastica con il Nulla Osta da cui risulti che la sua posizione è regolare nei rapporti della disciplina e dell'obbligo delle tasse (art. 4 R.D. 653/25). I Nulla Osta all'eventuale trasferimento degli alunni saranno concessi solo in presenza di situazioni particolari, opportunamente motivate. "Appare evidente che, ai sensi dell'art. 2 della L. 268/2002, la concessione di Nulla Osta non potrà comportare modifiche del numero delle classi già formate" (C.M. 45/2006 e succ. mod. e integr.)

### Ritiro dello studente nel corso dell'anno scolastico

Il 15 marzo è il termine ultimo anche per il ritiro degli alunni che intendano presentarsi come privatisti agli esami, perdendo così la qualifica di alunni interni di scuola pubblica statale (art. 15 R.D. 653/25).

### Iscrizione per la terza volta alla stessa classe

Una stessa classe di istituto o scuola statale, pareggiata o legalmente riconosciuta può frequentarsi soltanto per due anni. In casi assolutamente eccezionali, **il collegio dei docenti**, sulla proposta del consiglio di classe, con la sola componente dei docenti, ove particolari gravi circostanze lo giustifichino, può consentire, con deliberazione motivata, l'iscrizione per un terzo anno (D.L.vo n. 297/94 art. 192 comma 4). Per gli alunni in situazione di handicap, nell'interesse dell'alunno, sentiti gli specialisti di cui all'articolo 314 D.L.vo n. 297/94, può essere consentita una terza ripetenza in singole classi. (D.L.vo n.297/94 art.316 comma 1).

### Esame di Maturità per candidati esterni: presentazione domande, termini e modalità

Le modalità per la presentazione delle domande per sostenere gli esami di maturità da esterni vengono annualmente previste con nota ministeriale.

Pertanto annualmente di andranno a verificare le suddette disposizioni. Fino all'anno scolastico 2019/2020, possono essere ammessi a sostenere l'esame di Stato in qualità di candidati esterni coloro che:

- a) compiano il diciannovesimo anno di età entro l'anno solare in cui si svolge l'esame e dimostrino di aver adempiuto all'obbligo di istruzione
- b) siano in possesso del diploma di scuola secondaria di primo grado da un numero di anni almeno pari a quello della durata del corso prescelto, indipendentemente dall'età
- c) siano in possesso di titolo conseguito al termine di un corso di studio di istruzione secondaria di secondo grado di durata almeno quadriennale del previgente ordinamento o siano in possesso di diploma professionale di tecnico di cui all'articolo 15 del d. lgs n. 226 del 2005
- d) abbiano cessato la frequenza dell'ultimo anno di corso prima del 15 marzo 2020.

La domanda dovrà essere presentata all'ufficio scolastico entro il 30 Novembre o termini diverse regolamentato dalle disposizione normative emanate.

Per quanto non espressamente previsto nel presente regolamento si rimanda alle disposizioni normative in materia

Il presente regolamento viene deliberato dal Consiglio d'istituto in data 29/5/2021, fa parte integrante del regolamento d'istituto e viene pubblicato nella pagina internet della scuola [www.persolinostrocchi.edu.it](http://www.persolinostrocchi.edu.it) nella sezione Regolamenti e codici.